

PowerPoint 2003 的高级应用

一、宏的应用


“宏”就是将一系列的操作命令和指令组合在一起，形成一个命令，从而实现任务执行的自动化。恰当地使用宏将大大地提高用户的工作效率，而且可以制作出很多 PowerPoint 固定命令无法实现的功能。


PowerPoint 提供了两种创建宏的方法：利用宏录制器和 Visual Basic 编辑器。对于不太了解宏命令和宏语言的用户而言，使用宏录制器比较方便。利用 Visual Basic 编辑器可以打开已录制的宏，修改其中的指令。

1. 录制宏

(1) 打开演示文稿，选择“工具”|“宏”|“录制新宏”命令，弹出“录制新宏”对话框，如图 1 所示。

(2) 在“宏名”文本框中输入宏的名称。宏名称的首字符必须是字母或汉字，其他字符可以是字母、数字或下划线，宏名称中不允许有空格。在“将宏保存在”下拉列表框中，选择要保存宏的演示文稿。在“说明”编辑框中输入对宏的说明。

(3) 单击“确定”按钮，即可开始录制宏。此时，屏幕上出现“停止录制”工具栏.

(4) 单击“停止录制”工具栏上的“停止录制”按钮，可完成一个新宏的录制。

2. 运行宏

运行宏的操作步骤如下：

(1) 打开要使用宏的那张幻灯片。

(2) 选择“工具”|“宏”|“宏”命令，弹出“宏”对话框，如图 2 所示。

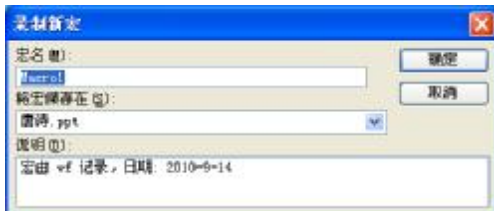


图 1 “录制新宏”对话框



图 2 “宏”对话框

(3) 在“宏名”列表框中选择要运行的宏。

(4) 单击“运行”按钮，运行选择的宏。

3. 编辑宏

录制宏完成后，可以在 Visual Basic 编辑器中打开宏并对其代码进行修改。Visual Basic 编辑器是一个为初学者编写和编辑宏代码而设计的程序，即使没有学习过 Visual Basic 语言也能够对宏进行简单的更改。编辑宏的操作步骤如下：

(1) 选择“工具”|“宏”|“宏”命令，弹出“宏”对话框，如图 2 所示。

(2) 在“宏”对话框中选择要编辑的宏，单击“编辑”按钮，弹出 Visual Basic 编辑器窗口，如图 3 所示。在窗口中，可以通过编辑 Visual Basic 代码来编辑宏程序。



图 3 Visual Basic 编辑器窗口

(3) 编辑完成之后，选择“文件”|“关闭并返回到 Microsoft PowerPoint”命令，关闭 Visual Basic 编辑器，返回到 PowerPoint 2003 中。

4. 删除宏

删除宏的操作步骤如下：

(1) 打开要删除宏的演示文稿。

(2) 选择“工具”|“宏”|“宏”命令，出现“宏”对话框。

(3) 在“宏名”列表框中，选择要删除宏的名称。

(4) 单击“删除”按钮，当出现对话框提示是否要删除该宏时，单击“删除”按钮。

二、自定义工具栏和菜单

在 PowerPoint 2003 中，可以根据需要自定义菜单和工具栏，如添加和删除工具栏中的按钮和菜单、隐藏或显示工具栏、移动工具栏等。

1. 自定义工具栏

(1) 显示或隐藏工具栏。

PowerPoint 2003 提供了许多工具栏，可以根据需要显示或隐藏工具栏，操作步骤如下：


① 选择“视图”|“工具栏”命令，弹出“工具栏”级联菜单，如图 4 所示。

② 从“工具栏”级联菜单中单击要显示的工具栏名称，即可显示选定的工具栏。

若要隐藏某个工具栏，从“工具栏”级联菜单中单击要隐藏的工具栏名称，去除前面的复选标记即可。

也可以右击窗口中的任意工具栏，弹出有关工具栏选项的快捷菜单，再从快捷菜单中选择要显示或隐藏的工具栏名称。

(2) 添加或隐藏工具栏按钮。

单击“常用”工具栏右方的“工具栏选项”按钮，在弹出的菜单中选择“添加或删除按钮”|“常用”命令，弹出下一级菜单。在该菜单中，可以选择要显示或者隐藏的按钮，如图 5 所示。

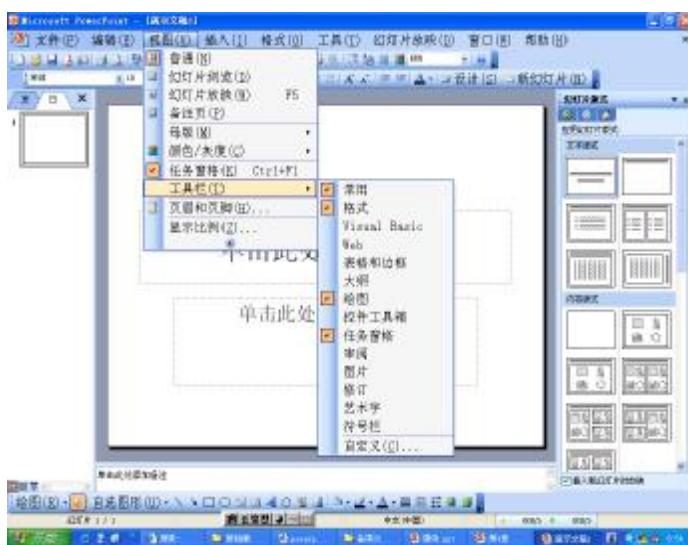


图 4 “工具栏”级联菜单



图 5 添加或隐藏工具栏按钮

(3) 移动工具栏。

可以根据需要移动工具栏，如果要移动工具栏，只需将鼠标指向工具栏左端的移动柄，使鼠标指针变成一个四向箭头，然后按住鼠标左键拖动，即可将工具栏移到所需的位置。当拖到窗口的边缘时，工具栏便停泊在窗口的边缘处；当拖到窗口的中间时，工具栏便浮动在窗口中。

(4) 创建工具栏。

如果内置的工具栏不能满足需要，可以创建一个工具栏，操作步骤如下：

① 选择“工具”|“自定义”命令，弹出“自定义”对话框，如图 6 所示。

② 在“工具栏”选项卡下，单击“新建”按钮，弹出“新建工具栏”对话框，如图 7 所示。

③ 输入新建的工具栏名称，单击“确定”按钮，屏幕上出现一个空的工具栏。

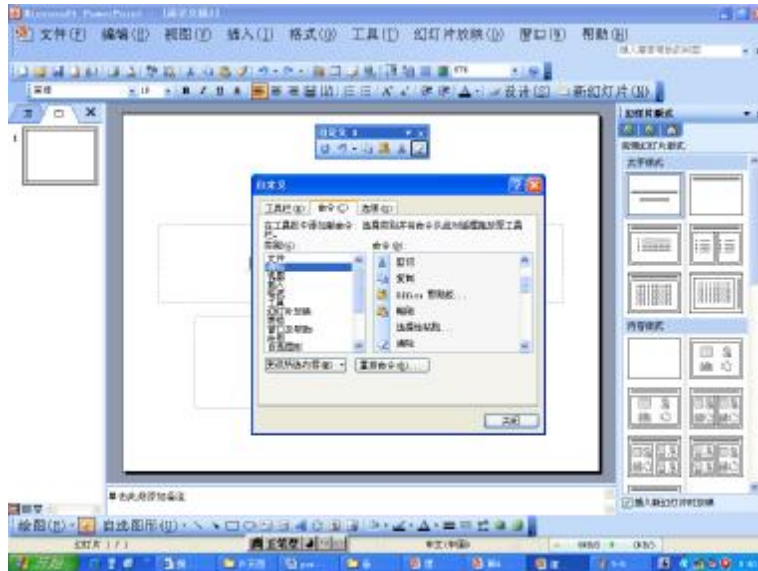
④ 如果要向工具栏中添加按钮，可以在“自定义”对话框中单击“命令”选项卡，在“类别”列表框中，单击按钮要执行的命令类型。

⑤ 将所需的命令从“命令”列表框内拖到自定义的工具栏中，该按钮就被添加到工具栏中，如图 8 所示。

⑥ 单击“关闭”按钮，关闭“自定义”对话框。



图7 “新建工具栏”对话框



如果要删除工具栏中的按钮，只需按住 **Alt** 键，并将按钮拖离工具栏即可。

(1) 向菜单中添加命令。

① 选择“工具”|“自定义”命令，弹出“自定义”对话框，选择“命令”选项卡。

- (2) 在菜单栏中添加自定义菜单。

① 选择“工具”|“自定义”命令，弹出“自定义”对话框，选择“命令”选项卡。

- ② 单击“类别”列表框中的“新菜单”命令。

④ 右击菜单栏上的新菜单，弹出快捷菜单，在快捷菜单中的“命名”文本框中输入新的菜单名，如图 9 所示。

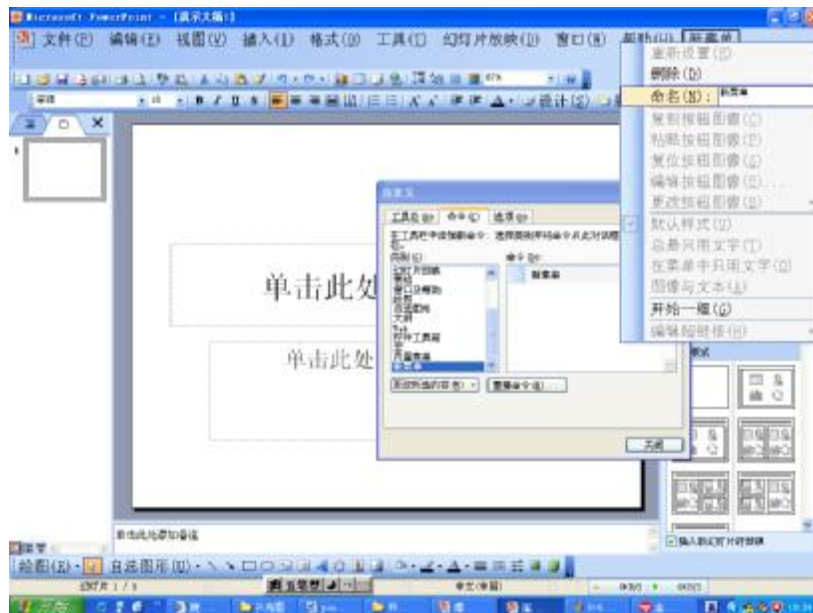


图 9 添加自定义菜单

⑤ 在自定义菜单中添加命令，可以单击菜单栏中自定义的新菜单，显示一个空框。单击“类别”列表框中的一种类型，然后将“命令”列表框中的命令拖到空框中。

(3) 删除菜单中的命令。

删除菜单中的命令的操作步骤如下：

- ① 选择“工具”|“自定义”命令，弹出“自定义”对话框。
- ② 单击要删除命令的菜单，将要删除的命令拖离菜单。
- ③ 单击“自定义”对话框中的“关闭”按钮。